

**LEADER  
SALTA**

**FACILITATOR'S  
GUIDE**

# USO DE SUELO Y LIDERAZGO



# RESEÑA DE LA SESIÓN

**DESCRIPCIÓN DE LA SESIÓN:** Esta última sesión de SALTA servirá de repaso general de todas las sesiones anteriores; esto se logrará mediante combinar lo aprendido en cada una a través de varias actividades. Los(las) participantes desarrollarán una visión de una comunidad modelo y prepararán una presentación en defensa de esta nueva visión ante un funcionario electo. La presentación deberá incorporar el concepto de Problema/Solución/Acción y el marco de historia personal de las sesiones anteriores. Los(las) participantes firmarán una promesa de Compromiso de Liderazgo.

## CONCEPTOS PRINCIPALES:

1. **Agglomerando conceptos:** organización comunitaria, abogacía, y un mensaje eficaz nos ayudan a lograr la justicia ambiental
2. **Desarrollo de liderazgo:** el proceso de identificar aquellas personas con valores comunes, y adquirir el conocimiento y habilidades para empoderar a la gente para que logren la justicia en sus comunidades.
3. **Un vistazo hacia atrás:** los(las) participantes comparten lo que han aprendido y cómo han crecido
4. **Un vistazo al futuro:** los(las) participantes se comprometen a ser Líderes de EHC.

## Agenda

Sección	Tiempo
1. Repaso e Introducción a la Sesión	15 Minutos
2. Repaso de la Capacitación SALTA de formación de Líderes	20 Minutos
3. Crear de Mapa/Visión de la Comunidad	45 Minutos
4. Presentación de Abogacía en la Creación de la Visión de la Comunidad	50 Minutos
5. Compromiso de Liderazgo	10 Minutos
6. Cierre	10 Minutos
<b>Tiempo total</b>	<b>150 Minutos (2-1/2 horas)</b>

## TRIUNFO(S) DE EHC RESALTADO(S):

Se resalta el trabajo actual

## LEYENDA DE ÍCONOS



### Mostrar Diapositiva

Indica cual diapositiva corresponde al currículo



### Mostrar/Documentar

Denota cuando algo debe mostrarse o una discusión debe documentarse y exponerse



### Tiempo Asignado

Muestra cuánto tiempo en minutos se ha asignado para cada sección



### Herramientas

Lista los materiales necesarios para una sección en particular



### Actividad

Muestra cuando algo se usa para una actividad

## Caja de Herramienta de la Sesión de Uso de Suelo y Liderazgo

**Abra Caja de Herramienta** para hojas informativas fácil de copiar, materiales para actividades, presentaciones en PowerPoint, y otros documentos para la sesión.

Presentación en PowerPoint de Uso De Suelo y Liderazgo



Compromiso en Grupo de Lideres de EHC



Mapas de las Comunidades Locales

“Creando Barrios Saludables- Planificación Comunitaria para Superar la Injusticia” – Video de EHC Sobre Uso de Suelo

Componentes de Construcción de Un(a) Líder



### MATERIALES PARA EL CUADERNO

Definición de Líder

Metas de Uso de Suelo Impulsado por la Comunidad

Guía para Preparar una Presentación

Compromiso Individual de Un Líder de EHC

### RELACIÓN CON LA(S) SESIÓN(ES) ANTERIOR(ES):

Fortalece el trabajo anterior en el tema de difusión de mensaje y uso de suelo. Sirve de repaso de todas las sesiones anteriores. Definición de un(a) Líder:

#### Cualidades de un(a) Líder:

- Se identifica públicamente como Líder de la EHC
- Participa con continuidad en acciones de EHC
- Asiste a la mayoría de las reuniones de EHC
- Dona tiempo en la campaña de su preferencia

#### Responsabilidades:

- Se hace responsable de sus acciones ante EHC y ante la Comunidad
  - Representa las posturas de EHC
  - Entiende el equilibrio entre su perspectiva personal y la de la organización
- Asiste a reuniones claves de EHC
  - Reuniones del Equipo de Acción Comunitaria
  - Reuniones comunitarias
- Termina todas las sesiones de la capacitación SALTA de liderazgo

#### Autoridad:

- Toma decisiones mediante su participación con el Equipo de Acción Comunitaria

### LISTADO DE VERIFICACIÓN DE NECESIDADES PARA LA SESIÓN

#### Necesidades de personal:

- ☐ Facilitador(a)
- ☐ Organizadores(as) Comunitarios(as) quienes invitaron a los(las) participantes

#### Preparación previa a la sesión:

- ☐ Imprima mapas comunitarios genéricos que ilustren distintos problemas ambientales (carreteras colindantes con viviendas, industrias junto a viviendas, falta de parques o supermercados, vivienda en mal estado). Imprima una copia tamaño poster y copias tamaño regular para los participantes.
- ☐ Finalice la presentación en PowerPoint agregando las copias escaneadas de las historietas de evaluación. Si todavía quedan páginas de historietas por escanear, hágalo antes de la sesión e incorpórelas a la presentación en PowerPoint. Agregue asimismo en la última diapositiva información respecto de la celebración.
- ☐ Imprima información acerca de la celebración de la graduación para repartirla a los(las) participantes.
- ☐ Descargue “Creando Barrios Saludables - Planificación Comunitaria para Superar la Injusticia”, video de uso de suelo de EHC.

#### Necesidades de equipo/otras:

- ☐ Cañón LCD
- ☐ Computadora Laptop
- ☐ Copia grande de la Promesa del Líder de EHC
- ☐ Videgrabadora/operador(a)
- ☐ Cámara/fotógrafo(a)
- ☐ Mapas de cuatro comunidades y artículos para que los utilicen los(las) participantes en la creación de su visión de uso de suelo (marcadores, tijeras, cinta, revistas)
- ☐ Bola de estambre para la actividad de clausura
- ☐ Camisetas de la organización

# 1 Repaso e Introducción a la Sesión

Tiempo Total: 15 minutos

## Objetivos para el(la) participante

1. Repasar la sesión anterior
2. Aprender su visión personal para el futuro de su comunidad



## Herramientas:

- Diapositiva 1 de la Presentación en PowerPoint
- Hojas en blanco de papel de dibujo



## LOGÍSTICA

- a. En la medida que vayan llegando los(las) participantes, solicíteles recoger sus gafetes.
- b. **Votación de la mejor historieta:** al ir llegando cada participante, pídale colocar boca arriba su historieta terminada con su nombre en la parte posterior. Durante la cena, cada participante votará por la que consideren mejor representa la sesión anterior.
- c. Coloque sobre la pared los conceptos clave del día.



## REPASO DE SESIONES

- a. **De la bienvenida** a los(las) participantes a esta última sesión del programa de SALTA de Formación de Líderes.
- b. **Repaso de la sesión anterior.** Solicite a los(las) participantes compartir lo que escribieron en sus historietas acerca de la abogacía. Solicite unas cuantas respuestas para cada recuadro.
- c. **Aclarar/responder a dudas o inquietudes.** Pregunte a los(las) participantes si tienen dudas o comentarios respecto a sesiones anteriores. Solicite a otros(as) participantes ayudar a responder/aclarar las dudas.
- d. **Vínculo entre las sesiones anteriores y esta sesión:**
  - **Difusión de mensajes a fin de influenciar:** En las sesiones anteriores, los(las) Líderes crearon mensajes para influenciar a integrantes de la comunidad y a funcionarios electos utilizando el formato de Problema/Solución/Acción. En esta sesión, los(las) participantes mejorarán, mediante la práctica, su nivel de confianza para transmitir estos mensajes a funcionarios electos.
  - **Planeación de uso de suelo impulsada por la comunidad:** En las sesiones anteriores, se comentaron los aspectos básicos de la planeación comunitaria; en esta sesión, los(las) participantes crearán su visión de una comunidad modelo.

## Rompehielo



- a. Reparta una hoja de papel en blanco a cada participante.
- b. Déles más o menos 5 minutos a los(las) participantes para dibujar una imagen de cómo ellos ven su comunidad. Puede ser un mapa o una representación más abstracta.
- c. Pídale que compartan su dibujo con alguien al lado de ellos. Pida a un par de voluntarios que compartan.
- d. Pídales al grupo que platique cómo es que estas mismas comunidades se habrán visto hace 50-80 años – cuando sus abuelos eran jóvenes
- e. Dibujen una imagen o haga una lista de las diferencias en el pizarrón.
- f. Haga una lluvia de ideas para crear una lista o imagen de cómo nuestra comunidad se verá en los próximos 50-80 años si seguimos usando los recursos y desarrollando las comunidades como lo hemos hecho hasta la fecha.
- g. Pídales a los participantes que dibujen atrás de su papel como ellos quisieran que se viera su comunidad con la planificación del uso de suelo hecha con la participación de la comunidad
- h. Permítales que ellos compartan sus imágenes con su vecino y pídale a un par de voluntarios compartir sus dibujos.

# Repaso de la Capacitación SALTA de Formación de Líderes

Tiempo Total: 20 minutos

## Objetivos para el(la) participante:

1. Repasar/revisar la totalidad de la capacitación SALTA de Formación de Líderes
2. Repasar las metas que se establecieron en la primera sesión y establecer metas a futuro
3. Brindar a los(las) nuevos(as) Líderes de EHC la oportunidad de compartir lo aprendido/ logrado durante esta capacitación SALTA



## Herramientas:

- » Diapositivas 2-9 de la Presentación en PowerPoint
- » Videograbadora/operador(a)
- » Definición de un(a) Líder
- » Componentes de Construcción de Un(a) Líder



## PRESENTACIONES POR PARTE DE LOS(LAS) LÍDERES

En la sesión anterior se pidieron voluntarios para exponer una presentación de cada una de las sesiones anteriores. Cada presentador(a) tendrá aproximadamente 2 minutos para presentar su sesión usando las hojas de la historieta como guía. El(la) Facilitador(a) dirige una ronda de aplausos después de cada presentación y resume los conceptos principales.



### NOTA AL(LA) FACILITADOR(A):

*Tome Video de las presentaciones de los líderes. Use el video para determinar si los participantes entendieron los conceptos básicos de las sesiones. Este video se podría usar para propósitos de promoción también.*

## REPASO DE LAS METAS

- a. Los(las) participante revisan su lista de metas que prepararon el primer día.
- b. ¿Se cumplieron? ¿Faltó algo?
- c. Recuérdeles que la capacitación es continua, por lo que si no se alcanzó una meta, será responsabilidad nuestra ayudarles a lograrla en un futuro.
- d. Solicite a cada participante escribir dos metas para su futuro como Líder de EHC.



## DEFINICIÓN COMPLETA DE LÍDER

Pida a los(las) participantes revisar la definición final de liderazgo en sus cuadernos y en el cartel de Construcción de Un(a) Líder. Aunque ya se comentaron todas las cualidades, responsabilidades y autoridad, el desarrollo de liderazgo es continuo. EHC continuará organizando capacitaciones adicionales y otras oportunidades para practicar sus habilidades en su labor de organización comunitaria y abogacía en sus comunidades. Se finalizará el listado de cualidades, responsabilidades y autoridad del Líder de EHC.

- a. Participa activamente
  - Dona su tiempo a la campaña de su preferencia
  - Siempre apoya sin necesidad de que se lo solicite
- b. Representa a EHC y brinda información de EHC a la comunidad
  - Representa las perspectivas de EHC y de la comunidad en recorridos didácticos, visitas de fundaciones y donantes, y en otras reuniones
- c. Dirige y coordina
  - Está al frente de comités o grupos de trabajo
  - Organiza eventos
  - Es facilitador(a) en reuniones
  - Busca recursos
- d. Sabe ganar o aprende cómo hacerlo
  - Desarrolla y asiste a capacitaciones de fortalecimiento de habilidades, temáticas y otras
- e. Termina todas las sesiones de la capacitación SALTA de liderazgo
- f. Representa a EHC ante tomadores de decisiones
- g. Representa a EHC ante la comunidad



# 3 Crear Mapa/Visión de la Comunidad

Tiempo Total: 45 minutos

## Objetivos para el(la) participante:

1. Poder combinar lo aprendido de la sesión anterior para desarrollar soluciones a problemas comunes de uso de suelo en la comunidad
2. Trabajar en equipo para desarrollar una meta compartida para el futuro de una comunidad
3. Aprender acerca del Proceso de Planeación de Uso de Suelo de EHC por medio de video y diálogo



## Herramientas:

- » «Creando Barrios Saludables -Planificación Comunitaria para Superar la Injusticia» – video de uso de suelo de EHC
- » Miembros del Personal o del Equipo de Acción Comunitaria (EAC) para fungir como facilitadores(as) en cada grupo
- » Cuatro mapas grandes de comunidades (aprox. 12 manzanas cuadradas) – cada uno distinto, pero cada uno con problemas de zonificación/salud (así como una copia pequeña de cada uno de los mapas originales)
- » Metas de uso de suelo impulsadas por la comunidad
- » Artículos que puedan usar los(las) participantes para modificar su mapa: notas auto-adheribles, fotos de revistas, símbolos de mapas, marcadores de colores, tijeras, trozos de fieltro, cinta adhesiva.
- » Diapositivas 10-11 de la Presentación en PowerPoint



## CREANDO BARRIOS SALUDABLES: PLANIFICACION COMUNITARIA PARA SUPERAR LA INJUSTICIA – VIDEO DE EHC SOBRE PLANIFICACION COMUNITARIA SOBRE USO DE SUELO

Descargue el video y muéstreselo a los participantes. Pídales a los participantes que tomen notas y anoten cada paso como aparece en el video así como cualquier otro sobre el pregunta o que les gustaría comentar.

1. **Identifica el Problema:** Para identificar el problema, la voz de la comunidad es tan importante como la información de la investigación científica.
2. **Aumenta el Poder:** Informar a los residentes para asegurarse que ellos tengan los instrumentos para hacer el cambio es también esencial. Esto les permite a individuos darse cuenta del poder que ellos poseen cuando ellos se organizan y toman acción colectiva.
3. **Desarrollo de la Estrategia:** Cuando usted está decidiendo cuál objetivo abordar acuérdesese de hacer un análisis de poder de su fortalezas y recursos, de quiénes son los funcionarios con el poder de tomar decisiones, de quiénes tiene el poder y cuáles son sus posturas en su



tema. Este análisis junto con lo que es lo más importante para la comunidad resulta en una estrategia para avanzar.

4. **Desarrollo de los Principios Claves Para la Comunidad:** EHC y nuestros miembros llevaron información sobre el barrio al resto de la comunidad para su aportación y para clasificar el nivel de importancia de los problemas de la comunidad. Esto se transformó en nuestros principios y prioridades para la comunidad.
5. **Desarrollo de la Visión de la Comunidad:** Ya es hora de crear el plan de uso de suelo que la comunidad quiere, basado en sus principios claves. Aquí es donde nuestra visión comunitaria se presenta a un público mayor - a aquellos que tienen el poder de toma de decisiones en nuestras comunidades.
6. **Organización y Abogacía para Ganar:** Tenemos un plan comunitario que refleja las prioridades de la comunidad basadas en los problemas y los objetivos que ellos identificaron. Ahora tenemos que hacerlo oficial. Usaremos el poder que hemos construido, tanto comunitario como poder político para insistir en el cambio de las políticas. El usar la acción y voz de la comunidad en nuestros esfuerzos de organización y abogacía ayuda a que los tomadores de decisiones reconozcan el problema y que se haga el cambio en el tema.
7. **Logro de la Visión:** Muchos de estos cambios tomarán años para poder implementarse. Es importante que la comunidad y las organizaciones de base comunitaria se mantengan vigilantes en este proceso.



## DISCUSIÓN

Pida retroalimentación de los participantes acerca de lo que ellos opinan del vídeo y si les pareció que este fue un proceso en el cual ellos pudieron participar. Pregúnteles si ellos participaron en algunos de los pasos y dialoguen la definición de cada uno de los pasos reuniendo las respuestas y reacciones de los participantes.

## Crear Mapa/Visión De La Comunidad



La capacidad de evaluar a su comunidad e imaginar un lugar mejor y más sano es piedra angular de la planeación de uso de suelo impulsada por la comunidad. Recuerdele a los(as) participantes los pasos que se mencionaron en el video de uso de suelo y pídale que incorporen lo más que puedan del video.

### a. Instrucciones para el(la) facilitador(a)

1. Divida a los(las) participantes en cuatro grupos de acuerdo a su participación en EAC; cada grupo será dirigido por un miembro del personal de EHC o un miembro de un EAC que haya participado en planeación de uso de suelo.
2. Reparta un mapa grande a cada grupo junto con una copia de las metas de Uso de Suelo impulsado por la comunidad a considerarse. Pida asimismo a los(las) participantes ver la diapositiva de Principios del Uso de Suelo Impulsado por la Comunidad – lea cada punto para cerciorarse que los entiendan.

### b. Instrucciones para los grupos

1. **Revisar mapa e identificar problemas** – ya sea cosas que contenga el mapa (p. ej., contaminadores) o cosas faltan (p. ej., parques). Use las Metas del Uso del Suelo como guía.
2. **Desarrollar soluciones para los problemas** – haciendo uso de las notas auto-adheribles, los marcadores, las fotos, o haciendo anotaciones, los(las) participantes eliminan los problemas y los reemplazan con algo que beneficie a la comunidad. Por cada cosa que se elimine (como una industria contaminante), los(las) participantes deben identificar la amenaza/riesgo que se elimina y el beneficio que aportará el elemento con el que sugieren reemplazarlo.
3. El(la) Facilitador(a) se asegura que todos(as) tengan oportunidad de participar y que se mencionen todas las Metas del Uso del Suelo. El(la) Facilitador(a) avisa al grupo cuando queden 5 minutos.

# 4 Presentación de Abogacía en la Creación de la Visión de la Comunidad

Tiempo Total: 50 minutos

## Objetivos para el(la) participante:

1. Entender cómo utilizar su historia personal en la abogacía
2. Adquirir experiencia en el desarrollo de testimonio para presentar a tomadores de decisiones
3. Hacer la transición de la planeación a la acción



## Herramientas:

- » Pautas para Preparar una Presentación para Tomadores de Decisiones
- » Copia pequeña de los mapas que se les repartieron a los grupos en el ejercicios anterior
- » Videocámara para grabar las presentaciones
- » Diapositiva 12 de la Presentación en PowerPoint

## Desarrollo de Presentación de Abogacía



Una vez que los(las) participantes hayan terminado su visión para su comunidad, prepararán una presentación abogando por el cambio.

- Instrucciones para el(la) Facilitador(a):** Reparta el formato Pautas para Preparar una Presentación y explique la actividad, comente los pasos en el proceso de tomar acción, así como que tendrán que usar todos los pasos en el siguiente ejercicio.
- Instrucciones para los grupos:**
  - Elegir a un(a) grabador(a).**
  - Desarrollar la presentación.** Debido a que la zonificación y el uso del suelo son de competencia de los gobiernos locales, la presentación irá dirigida a un regidor (imagine que usted invitó al Regidor a un foro comunitario). Utilice el formato de Problema/Solución/Acción, incorporando historias personales para desarrollar su mensaje. Recuerde su introducción. Considere materiales de apoyo – hojas informativas, fotografías, formato de compromiso.
  - Duración de la presentación.** Máximo de 5 minutos. Se les permite usar la copia pequeña del mapa original durante su presentación.
- Determine quiénes serán los(las) presentadores(as).** Decida quién va a presentar qué parte. Incluya al menos 3 participantes; los demás pueden sostener material de apoyo o simplemente estar ahí ofreciendo solidaridad.



## PRESENTACIONES

Tome el tiempo de cada presentación y córtelos después de 5 minutos. Tome unos cuantos minutos para retroalimentación después de cada presentación. ¿Qué tan convincente fue la presentación del problema? ¿La solución mejoró la salud y la calidad de vida de la comunidad? ¿La acción es algo que puede hacer el Regidor Municipal?



## RETROALIMENTACIÓN

El(la) Facilitador(a) dirige un breve diálogo en el que se cubran los siguientes puntos:

- a. ¿Cómo se sintieron los(las) participantes respecto al ejercicio de creación de visión?
- b. Superación de temores. ¿Se pusieron nerviosos(as) los(las) presentadores? ¿Se sentirían más nerviosos(as) presentando esta información a un funcionario electo? ¿Qué podría ayudarles a superar su temor?
- c. La mejor herramienta para superar el temor es la ¡PRACTICA! Asegúrese de practicar las presentaciones y prepararse con tiempo. Entre más preparado esté, menos nervioso(o) se pondrá.

# Compromiso de Liderazgo

Tiempo Total: 10 minutos

## Objetivos para el(la) participante:

1. Comprometerse públicamente a ser Líderes de EHC
2. Entender que todos estamos conectados entre sí, y que esto es sólo el principio de una relación con EHC



## Herramientas:

- » Impresión grande de la Promesa de Compromiso de Liderazgo
- » Hoja de la Promesa de Compromiso Individual del Líder
- » Camisetas para cada participante
- » Cámara
- » Diapositiva 13 de la Presentación en PowerPoint

## AGRADECIMIENTO A PARTICIPANTES

Los(las) Organizadores(a) Comunitarios(as) agradecen a los(las) participantes por haber compartido sus historias, por su disposición para desarrollar relaciones entre sí, y por su compromiso con EHC.



## LEA/EXPLIQUE LA PROMESA DE COMPROMISO DE LIDERAZGO

Los(las) Organizadores(as) Comunitarios(as) leen en voz alta la declaración de Compromiso de Liderazgo y se invitan a los(las) participantes a pasar a firmar el Compromiso.

## DISTRIBUCIÓN DE PLAYERAS DE EHC

Cada participante recibe una playera de EHC (u otro obsequio) después de firmar la declaración de compromiso.

# Cierre

Tiempo Total: 10 minutos

## Objetivos:

1. Comentar la celebración de graduación



## Herramientas:

- » Diapositiva 14-15 de la Presentación en PowerPoint
- » Hoja con información acerca de la fiesta de graduación
- » Bola de estambre o de cuerda



## REPARTA EL VOLANTE DE LA FIESTA DE GRADUACIÓN Y MENCIONE LOS DETALLES

## Cierre

- a. Pídale a los participantes que formen un círculo. Uno de los(las) participantes comienza con la bola de estambre y dice una palabra (sin que se repita) de lo que opinan o sienten acerca de la capacitación. Después, **deteniendo la punta del estambre**, el(la) tira la bola a alguien más del círculo. La persona que la agarra mantiene en la mano, una sola palabra, su parte del estambre. El(la) siguiente participante detiene su parte del estambre y tira la bola a alguien más del círculo, siguiendo este proceso hasta que todos tengan una parte del estambre.
- b. Después de que todos hayan tirado la bola de estambre, habrá una red de estambre en medio del círculo. Recuérdeles a los(las) participantes que todos estamos conectados los uno con los otros, con nuestras comunidades, con el medio ambiente y con todo. Cuando necesiten apoyo o consejos, utilice esta red de gente con quienes han convivido en estas 9 semanas.
- c. Tome unas tijeras y córtale un pedazo del estambre de la red para cada persona, y pídales que lo coloquen en un lugar que les recuerde que son parte de una gran causa y que todos estamos trabajando juntos.

## TOME FOTO DE GRUPO

## CIERRE CON UN FUERTE APLAUSO